

川越西文化会館の初日受付の取扱いは以下のとおりです。  
「施設利用申込書」に必要事項を記入し、ご提出ください。

1	提出方法	郵送、Eメール、ファクシミリ、持参のいずれか	
2	提出期限	(1) 郵送	初日受付日の前月末 必着 (会館で受取次第、確認のため電話連絡します。)
		(2) Eメール、ファクシミリ、持参	初日受付日 午前 10 時まで (持参を除き、送信した旨を必ず電話にてご連絡ください。)
3	受付終了	初日受付日 午前 10 時	
4	抽選日時	受付終了後、 抽選の準備が整い次第	(1) 原則として職員が責任を持って代行抽選を行います。 (2) 立会いを希望される方は、お越しいただいても結構です。 (3) 自ら抽選くじを引かれない方は、お越しいただいても結構です。
5	結果発表	初日受付日 午前 11 時以降に、会館にお問い合わせください。	

【川越南文化会館】

住所：350-1151 川越市大字今福 1295 番地 2

電話：049-248-4115 FAX：049-248-4118

アドレス：k\_joyful@kfp.or.jp

休館日 = 火曜日（火曜日が祝日の場合翌日）及び年末年始（12/29～1/3）

# 川越南文化会館施設利用申込書（貸室複数日 初日受付用）

利用者登録について している ・ していない ※どちらか必ず○をつけてください。

※利用者登録を している…氏名又は団体名称・利用責任者住所をご記入ください / していない…全てご記入ください。

〒 - メールアドレス

住所

氏名又は団体・名称

(利用者 ID をお持ちでない方は許可書等に表示されません)

※フリガナも記入ください。

代表者氏名

電話

FAX

※フリガナも記入ください。

利用責任者氏名

電話

FAX

利用責任者住所 〒 -

利用施設 リハーサル室 ・ 第1和室 ・ 第2和室 ・ 第3和室 ・ 第1健康増進室 ・ 第2健康増進室 ・ 創作室

催し物名称

利用日	午前	午後	夜間	利用日	午前	午後	夜間
令和 年 月 日 ( )				令和 年 月 日 ( )			
令和 年 月 日 ( )				令和 年 月 日 ( )			
令和 年 月 日 ( )				令和 年 月 日 ( )			
令和 年 月 日 ( )				令和 年 月 日 ( )			
令和 年 月 日 ( )				令和 年 月 日 ( )			

予定人員	人（主たる対象 <input type="checkbox"/> 区域内 <input type="checkbox"/> 区域外）
附属設備品	<input type="checkbox"/> 利用する <input type="checkbox"/> 利用しない
備考（入室・退室予定時間）	入室予定時間 : 退室予定時間 :

※会議室ご利用に関わる附属設備品（ご希望の方は記入してください。ホール附属設備品とは別になります。）

設備品	料金（1回）	数量	回数
拡声装置	1,000円	式	午前 ・ 午後 ・ 夜間
マイク	300円	本	午前 ・ 午後 ・ 夜間
ワイヤレスマイク	1,500円	本	午前 ・ 午後 ・ 夜間
マイクスタンド （貸出し可能数はお聞きください）	100円	（短）本	午前 ・ 午後 ・ 夜間
		（長）本	午前 ・ 午後 ・ 夜間
プロジェクター	2,000円	台	午前 ・ 午後 ・ 夜間
DVD・ビデオデッキ	1,000円	台	午前 ・ 午後 ・ 夜間
CD ラジオカセットレコーダー	300円	台	午前 ・ 午後 ・ 夜間
アップライトピアノ	1,500円	台	午前 ・ 午後 ・ 夜間
テレビ	1,000円	台	午前 ・ 午後 ・ 夜間
持込器具用電源	1KW 150円	台	午前 ・ 午後 ・ 夜間
茶道具	1,000円	式	午前 ・ 午後 ・ 夜間

※催し物についてお問い合わせがあった場合、団体名・電話番号・住所等を教えてよろしいでしょうか？

はい ・ いいえ

※お客様の個人情報は、上記申請に係る事務に利用します。