

川越南文化会館 施設利用申込書 (初日受付用)

利用者番号

* 利用者番号をお持ちでない方は、住所等ご記入ください。

住 所 〒 _____

(領収書名になります)

団体名 _____

代表者 _____ 電 話 _____

担当者 _____ 電 話 _____

第 1 希 望 日	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ()
第 2 希 望 日	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ()
第 3 希 望 日	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ()
催し物の名称	_____

利用施設	午前	午後	夜間	利用施設	午前	午後	夜間
ホール				第1和室			
				茶室			
リハーサル室				第2和室			
第1会議室				第3和室			
第2会議室				第1健康増進室			
第3会議室				第2健康増進室			
第4会議室				創作室			

ホール入場方法	無 料	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 関係者	<input type="checkbox"/> 招待	<input type="checkbox"/> 整理券
	有 料	<input type="checkbox"/> 入場料等 (_____ 円)			
予 定 人 員	_____ 人 (主たる対象 <input type="checkbox"/> 区域内 <input type="checkbox"/> 区域外)				
附 属 設 備 品	ホール	<input type="checkbox"/> 利用する		<input type="checkbox"/> 利用しない	
	貸 室	<input type="checkbox"/> 利用する		<input type="checkbox"/> 利用しない	
備 考	開場予定時間	開演(入室)予定時間	終演(退室)予定時間		
(開場・開演・終演予定時間)	:	:	:		

* 会議室等ご利用に関わる附属設備品 (ご希望の方は記入してください。ホール附属設備品とは別になります。)

設 備 品	料 金 (1回)	数 量	回 数
拡 声 装 置	1,000 円	式	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
マ イ ク	300 円	本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
ワイヤレスマイク	1,500 円	本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
マイクスタンド	100 円	(短) 本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
		(長) 本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
プ ロ ジェク タ ー	2,000 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
DVD・ビデオデッキ	1,000 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
CDラジオカセットテープレコーダー	300 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
ア ッ プ ラ イ ト ピ ア ノ	1,500 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
テ レ ビ	1,000 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
持 込 器 具 用 電 源	1KW 150 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
茶 道 具	1,000 円	式	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間

* 催し物についてお問い合わせがあった場合、団体名・電話番号・住所等おしえてよろしいでしょうか？

はい ・ いいえ

* お客様の個人情報は、上記申請に関する事務に利用します。