川越市やまぶき会館施設利用申込書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用者番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |

※利用者番号をお持ちでない方は、住所等をご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 〒　　　　　　- |  |
| 住所 |  |
| 団体名 | （領収書名になります） |
| 代表者 |  | 電話 |  |
| 担当者 |  | 電話 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 利　用　日 | 令和　　　　　　年　　　　　　　　月　　　　　　　日（　　　　　） |
| 催し物名称 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 利用施設 | 午前 | 午後 | 夜間 |
| ホール |  |  |  |
| ホール(準備・リハーサル) |  |  |  |
| 舞台のみ |  |  |  |
| 第1リハーサル室 |  |  |  |
| 第2リハーサル室 |  |  |  |
| B・C会議室 |  |  |  |
| A会議室 |  |  |  |
| B会議室 |  |  |  |
| C会議室 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 予定人員 | 人 | （主たる対象　　□区域内　　　　□区域外　） |
| 附属設備品 | □利用する　　　□利用しない |
|  |  |
| ホール利用者　　　のみ記入 | ホール入場方法 | 無　料 | □一般　　　□関係者　　□招待　　□整理券 |
| 有　料 | 入場料　　　　　　　　　　　円　 |
| 特別の設備等(火気等使用） | □利用する　　　□利用しない |
| 開場・開演・終演予定時間 | ： | ： | ： |

**※会議室ご利用に関わる附属設備品**（ご希望の方は記入してください。ホール附属設備品とは別になります。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 設　　備　　品 | 料金（1回） | 数　量 | 回数 |
| 拡声装置 | 1,000円 | 式 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| マイク（２） | 300円 | 本 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| ワイヤレスマイク（２） | 1,500円 | 本 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| マイクスタンド（貸出し可能数はお聞きください） | 100円 | (短)　　　　　本 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| (長)　　　　　本 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| プロジェクター（１） | 2,000円 | 台 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| DVD・ビデオデッキ（１） | 1,000円 | 台 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| グランドピアノ | 2,000円 | 台 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |
| 持込器具用電源 | 1KW　150円 | 台 | 午　前　　・　　午　後　　・　　夜　間 |

※催し物についてお問い合わせがあった場合、団体名・電話番号・住所等を教えてよろしいでしょうか？

はい・いいえ

※お客様の個人情報は、上記申請に係る事務に利用します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　R3.6 (本申請用)