川越市やまぶき会館施設利用申込書

利用者番号								

※利用者番号をお持ちでない方は、住所等をご記入ください。

〒　　-

住所

団体名　（領収書名になります）

代表者　　電話

担当者　　電話

利　用　日	令和　　年　　月　　日（　　）
催し物名称	

利用施設	午前	午後	夜間
ホール			
ホール(準備・リハーサル)			
舞台のみ			
第 1 リハーサル室			
第 2 リハーサル室			
B・C 会議室			
A 会議室			
B 会議室			
C 会議室			

予定人員	人（主たる対象　□区域内　□区域外 ）
附属設備品	□利用する　□利用しない

ホール利用者のみ記入			
	ホール入場方法	無　料	□一般　□関係者　□招待　□整理券
		有　料	入場料　　円
	特別の設備等(火気等使用)	□利用する　□利用しない	
	開場・開演・終演予定時間	:　　:　　:	

※会議室ご利用に関わる附属設備品（ご希望の方は記入してください。ホール附属設備品とは別になります。）

設　備　品	料金（1 回）	数　量	回数
拡声装置	1,000 円	式	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
マイク（2）	300 円	本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
ワイヤレスマイク（2）	1,500 円	本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
マイクスタンド（貸出し可能数はお聞きください）	100 円	(短)　本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
		(長)　本	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
プロジェクター（1）	2,000 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
DVD・ビデオデッキ（1）	1,000 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
グランドピアノ	2,000 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間
持込器具用電源	1KW　150 円	台	午 前 ・ 午 後 ・ 夜 間

※催し物についてお問い合わせがあった場合、団体名・電話番号・住所等を教えてよろしいでしょうか？

はい・いいえ

※お客様の個人情報は、上記申請に係る事務に利用します。